ESTATUTOS DEL SINDICATO DE TRABAJADORES Y TRABAJADORAS DE LA
ENSEÑANZA DE LA REGIÓN MURCIANA-INTERSINDICAL

MURCIANA-LA INTERSINDICAL [STERM Enseñanza- La Intersindical]

Artículo 1.- DENOMINACIÓN

El Sindicato de Trabajadores y Trabajadoras de la Enseñanza de la Región Murciana -
Intersindical [STERM - Intersindical] está constituido al amparo de la Ley 19/77 del de
abril, del Real Decreto 873/1977 de 22 de abril, del Real Decreto 1522/1977 de 17 de junio
y demás normas legales complementarias. Y se acoge a lo prescrito en la Ley Orgánica
11/85 de 2 de agosto, reguladora del derecho de Libertad Sindical.

Artículo 2.- PERSONALIDAD JURÍDICA

Esta organización goza de personalidad jurídica y plena capacidad de obrar para el
cumplimiento de sus fines.

Artículo 3.- ÁMBITO TERRITORIAL

El ámbito Territorial de esta organización se fija en los límites geográficos de la
Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, lo que no significa que este sindicato
pueda y deba tener opinión y posicionamiento sobre cuestiones que, pudiendo o no
afectar a la Región Murciana, se consideren de importancia para los intereses que
representa, sin perjuicio de aquellos trabajadores dependientes de empresas o
administraciones de la Región de Murcia que se encuentren fuera de los límites de
ésta.

Artículo 4.- ÁMBITO PERSONAL

Esta organización está integrada por personal que desempeña sus funciones en el
ámbito de los centros de enseñanza, tanto públicos como privados. Asimismo podrán
ser afiliadas las personas jubiladas que hayan prestado sus servicios en el sector
educativo.

También podrán estarlo aquellas personas en paro que hayan prestado sus servicios o
estén pendientes de ser contratadas en este sector. Así como aquellas que, siendo
estudiantes, pretendan ser contratadas en el sector una vez obtengan la titulación
correspondiente.

Artículo 5.- DOMICILIO

El "STERM" fija su domicilio en la calle Ronda de Garay 16 1ºB de Murcia, CP 30.006, sin
perjuicio de que la Asamblea Regional pueda acordar, en cualquier momento, el cambio
del mismo, dentro del territorio de su ámbito, así como la apertura de nuevas sedes.

Artículo 6.- ÁMBITO TEMPORAL

Este Sindicato se constituye por tiempo indefinido.
Artículo 7.- EMBLEMAS Y SÍMBOLOS

El anagrama

El anagrama del Sindicato de Trabajadores y Trabajadoras de la Enseñanza de la Región Murciana - Intersindical (STERM - Intersindical), que deberá recogerse en las publicaciones, documentos públicos y de propaganda, es el de “STERM-Intersindical”, pudiéndose utilizar también el término “STERM”.

El símbolo del Sindicato de Trabajadores y Trabajadoras de la Enseñanza de la Región Murciana - Intersindical, que deberá recogerse en las publicaciones, documentos públicos y de propaganda, será tres banderas monocromas junto a las siglas “STERM” y, bajo ellos, la denominación “INTERSINDICAL”.

También podrá utilizarse por motivos de mejor visibilidad la siguiente imagen:

Artículo 8.- CARACTERÍSTICAS

El “STERM” responde a un modelo sindical con las características siguientes:

a) Crítico y reivindicativo, asumiendo la defensa constante de los intereses del conjunto de la clase trabajadora y la mejora de sus condiciones de vida y trabajo.
b) Asambleario, participativo y radicalmente democrático, siendo la asamblea el modo fundamental de debate, elaboración de propuestas y toma de decisiones sindicales y sociopolíticas, lo que será vinculante para la toma de decisiones en los órganos colegiados y legítimos de representación.
c) Unitario, aspirando a lograr la unidad del conjunto de trabajadores y trabajadoras, desde el pluralismo y la convivencia democrática interna, con especial interés en lograr la unidad de acción con otras organizaciones y movimientos por la defensa de los intereses de la clase trabajadora.
d) De la Clase Trabajadora, con plena conciencia de la pluralidad y diversidad de situaciones y problemáticas, y voluntad firme, al tiempo que flexible, para saber aunar
los diferentes intereses sectoriales con una progresiva disminución de las diferencias económicas y sociales entre ellos.

e) Sociopolítico y alternativo, porque los problemas sociales no se pueden reducir ni subordinar al ámbito laboral y porque las insatisfacciones, las discriminaciones, las opresiones, las explotaciones, son plurales, diversas y transversales, y requieren enfoques integrales e integradores de las diversas reivindicaciones.

f) Feminista, en tanto que lucha contra las discriminaciones a las que están sometidas las mujeres en el campo laboral, familiar y jurídico, y contra las situaciones del sistema educativo que marginan a la mujer y orienta a niños y niñas, a hombres y a mujeres, hacia conductas estereotipadas de género.

g) Soberana e independiente respecto de grupos religiosos, políticos o empresariales y respecto del Estado y sus diversas administraciones. Laicos, independientes de cualquier confesión religiosa o de cualquier otra ideología que defienda dogmas. Aspira a un mundo y un sistema educativo regidos por la razón y la convivencia democrática de las distintas creencias.

h) Plural, donde conviven, respetándose, distintas posiciones políticas e ideológicas de orientación progresista e igualitaria.

i) Autónomo, de tal manera que, aún cuando pudiera participarse en coordinaciones orgánicas con otros sindicatos, la vinculación a los acuerdos será voluntaria por decisión democrática adoptada en Asamblea, y si estos últimos no es posible por los órganos representativos de decisión.

j) Republicana, radicalmente democrática, asentada sobre sus principios de libertad, justicia e igualdad, defensora a ultranza del espacio público y de la soberanía ciudadana, necesariamente global, cosmopolita y antiimperialista.

Artículo 9.- FINES

Constituyen los fines de este Sindicato:

a) La defensa de la enseñanza pública y de los demás servicios públicos como elementos de redistribución social y garantía de ejercicio de derechos y de igualdad de acceso a la ciudadanía. Unos servicios públicos de calidad, gratuitos y universales, que sean gestionados y controlados democráticamente y que no sean patrimonio de gobernantes o de las empleadas y empleados públicos.

b) La representación, defensa y promoción de los intereses sociales, profesionales, económicos y cuantos otros contribuyan a la mejora de las condiciones de vida de los trabajadores y trabajadoras de la Región Murciana, en general y de los trabajadores y trabajadoras de la enseñanza en particular.

c) La defensa de la dignidad profesional de las personas trabajadoras de la enseñanza, entendiendo ésta como la independencia y el respeto en su ejercicio profesional.

d) La coordinación, gestión y representación de los intereses profesionales de las personas afiliadas y la participación en la negociación de convenios y acuerdos tanto en la enseñanza como en temas generales de la economía y la sociedad.

e) Velar para conseguir una situación de salud laboral integral en sus tres facetas: física, psíquica y social, que permita alcanzar bienestar en los puestos de trabajo, para todas las trabajadoras y trabajadores.

f) Desarrollar y perfeccionar, la profesionalidad de las personas afiliadas y el profesorado en general, contribuyendo de esta manera a su promoción y formación y, en general, cualesquiera otros fines que encuentren su base en lo dispuesto en la Ley Orgánica de Libertad Sindical.

g) La defensa, junto a otros sectores sociales, de políticas socio-laborales que avancen hacia el reparto de la riqueza y el trabajo entre el conjunto de la población.
h) La profundización de la democracia y la exigencia de una legislación que recoja los derechos conquistados por los trabajadores y trabajadoras a lo largo de la historia y que avance en la ampliación de estos derechos y de las libertades sindicales.

i) La máxima descentralización administrativa y el mayor techo competencial posible, en el camino del más profundo autogobierno de los pueblos que conformamos nuestra Comunidad.

j) La defensa de la coeducación como modelo educativo. Potenciar la implantación de una educación afectivo-sexual libre de prejuicios y tabúes, que permita un desarrollo de hombres y mujeres para una sociedad más igualitaria. Combatir todos aquellos modelos pedagógicos que se apoyen en la transmisión de los valores de los estereotipos sociales.

k) La defensa de una cultura laica como modelo educativo que ayude a potenciar un mundo libre de dogmas y espacios educativos que persigan el respeto por las creencias de los seres humanos.

l) La transformación de este mundo en un sentido igualitario, solidario, emancipatorio, mestizo, en armonía con la naturaleza y profundo respeto a los derechos de las generaciones venideras y al legado de las precedentes, con justicia, paz y libertad para las personas y para los pueblos. En definitiva, la consecución de una sociedad en la que se elimine toda explotación, discriminación, opresión y jerarquización por motivos económicos, de origen nacional o social, de género, de edad, de salud física o psíquica, de origen étnico, cultural, de orientación sexual, o cualesquiera otros.

Artículo 10.- AFILIACIÓN

Podrán afiliarse al "STERM" todas las personas que, cumpliendo las condiciones establecidas en el artículo 4 de estos estatutos y comprometiéndose a la observancia de los mismos, soliciten voluntariamente su ingreso. La solicitud de ingreso al sindicato será presentada al Secretariado Regional y tramitada por la Permanente. En el caso de que afiliados a STERM formulen alegaciones a la entrada de una nueva persona afiliada por contravenir con su conducta personal o profesional de forma importante nuestros propios estatutos se establecerá un informe por parte del Secretariado que será remitido a la Asamblea Regional que determinará la conveniencia o no de la solicitud de afiliación. En todo caso se podrá recurrir a la Comisión de Garantías.

En cualquier momento, las personas afiliadas podrán dejar de pertenecer al sindicato pidiendo su baja por escrito.

El Secretariado Regional adoptará las medidas necesarias para que en todo momento haya constancia de las altas y bajas de personas afiliadas. La afiliación al Sindicato lleva inherente la obligación de pagar la cuota. Los criterios para fijar la cuantía de la cuota se fijan en el Congreso Regional, y la concreción de la cuantía se determina en Asamblea Regional y de conformidad con los presentes estatutos.

Artículo 11.-DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LA AFILIACIÓN

Las personas afiliadas que estén al corriente de sus obligaciones como tales tendrán los siguientes:

DERECHOS

-Tener absoluta preferencia en la utilización de los servicios de este Sindicato frente a cualquier persona no afiliada.

-Utilizar los servicios que pueda proporcionarte la Organización.
- Elegir a las personas que ocupen los puestos de representación y coordinación.
- Ser elegidos o elegidas para puestos de representación y coordinación.
- Asistir, intervenir y emitir su voto en las reuniones de la Sección Sindical y en los Órganos de coordinación y gestión cuando fuera miembro de estos.
- Asistir e intervenir, sin derecho a voto, en cualquier Órgano del Sindicato cuando no perteneciera a él.
- Expresar libremente sus opiniones, así como formular propuestas y peticiones a sus representantes, de acuerdo con las normas legales y estatutarias vigentes.
- Ejercitar las acciones y los recursos a que haya lugar, como persona afiliada de la Organización, en defensa de sus derechos.
- Formar parte de las representaciones y comisiones para las que fuera designada.
- Intervenir, de acuerdo con la normativa legal estatutaria, en la gestión administrativa y económica del sindicato, pudiendo examinar, en todo caso, los libros de contabilidad, previa solicitud por escrito al Secretariado Regional.
- Informar y ser informada de las cuestiones que le afecten.

OBLIGACIONES

- Cumplir los estatutos del Sindicato y los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, dentro de sus respectivas competencias. Entre estos acuerdos cabe destacar las líneas marcadas por la Federación Intersindical, sobretodo en el ámbito sociopolítico intersectorial, la concreción del código ético y lo que respecta a la organización de mujeres.
- Asistir a las reuniones de los órganos del sindicato a los que se pertenezca.
- Respetar la libre expresión y manifestación de pareceres y no entorpecer directa o indirectamente las actividades del sindicato.
- Respetar las decisiones democráticamente adoptadas en cada uno de los Órganos del Sindicato.
- Contribuir al sostenimiento económico del Sindicato mediante el pago de las cuotas fijadas por el Congreso Regional o Asamblea Regional.

Artículo 12.- SANCIONES

"La Asamblea Regional podrá acordar medidas disciplinarias, incluida la expulsión de alguna persona afiliada al Sindicato. El Secretariado Regional puede suspender de afiliación hasta que la Asamblea decida. Estas medidas serán tomadas con una mayoría mínima de 2/3 de las personas asistentes. En la reunión de la Asamblea, la votación se realizará tras dar a la persona inculpada la posibilidad de ser oída, y sobre la base de alguna de las siguientes causas:"

a) Incumplimiento de las obligaciones establecidas en los Estatutos.
b) Incumplimiento de los acuerdos adoptados por la Asamblea Regional, la Sección Sindical o los Órganos de gestión y coordinación dentro de las esferas de sus respectivas competencias.
c) Por presentarse a cualquier elección por otro sindicato o grupo de trabajadores que no sea la presente organización o por la doble afiliación sindical.
d) El impago de 3 trimestres de cuotas será considerado como una causa de las citadas en el apartado al y dará lugar a la baja previa comunicación por escrito a la persona interesada. Dicha baja podrá ser anulada con el pago de las cuotas atrasadas, manteniendo los derechos reconocidos.
Las medidas disciplinarias nunca podrán aplicarse por la defensa de posiciones, distintas a las mayoritarias, en el seno del Sindicato.

**Artículo 13.-ÓRGANOS DE PARTICIPACIÓN, DECISIÓN, COORDINACIÓN Y GESTIÓN**

Son Órganos de este sindicato el CONGRESO REGIONAL, la ASAMBLEA REGIONAL, el SECRETARIADO REGIONAL, las SECCIONES SINDICALES, la COORDINADORA, la PERMANENTE y la COMISIÓN DE GARANTÍAS.

Todos los órganos salvo el Congreso podrán incluir una consulta telemática. Ésta debe hacerse por medios tecnológicos que dejen rastro y constancia de que se ha remitido a todas y cada una de las personas del Secretariado. Así mismo, debe quedar constancia de los votos emitidos, debiendo ser enviada inmediatamente una copia de cada voto a la totalidad del Secretariado por el mismo medio y método en que se hace la consulta.

El tiempo mínimo para que en las consultas telemáticas se proceda al recuento de votos, dándose por finalizada la misma, será un plazo no inferior a 12 horas. Salvo en caso de urgencia que requiera un plazo inferior. Se debe indicar en la misma consulta cuál es el final de dicho plazo.

**Artículo 14.- EL CONGRESO REGIONAL**

El Congreso Regional, válidamente constituido, es el máximo órgano deliberante y decisivo del "STERM", y sus acuerdos, adoptados con arreglo a estos estatutos, son de obligada referencia para toda la afiliación.

El Congreso Regional podrá ser ordinario o extraordinario. El Congreso Ordinario se celebrará, salvo casos excepcionales debidamente justificados, una vez cada cuatro años. El Congreso Extraordinario se celebrará cuando lo solicite la Asamblea Regional, a petición de la mitad de las Secciones Sindicales constituidas. También a petición de Secciones Sindicales que representen, conjuntamente, más de un tercio de la afiliación.

El Congreso Ordinario será convocado por la Asamblea Regional, mediante notificación a toda la afiliación con una antelación mínima de tres meses. El Congreso Regional Extraordinario será convocado por la Asamblea Regional, dentro del mes siguiente a su solicitud, con un mes de antelación como mínimo.

La normativa de la convocatoria, composición y funcionamiento de cualquier Congreso será aprobada en la Asamblea Regional que lo convoque.

**Artículo 15.-FUNCIONES DEL CONGRESO REGIONAL**

Son funciones y competencias del Congreso Regional:

- Aprobar y/o reformar los Estatutos del Sindicato.
- Aprobar los ejes fundamentales de Acción Sindical.
- Aprobar las líneas de Acción Socio-política del Sindicato.
- Aprobar los criterios de funcionamiento económico y supervisar el control financiero.
- Resolver recursos y conflictos, si se le plantean.
- Acordar la adhesión a Federaciones o Confederaciones que se estimen pertinentes, o la participación del Sindicato en la creación de las mismas, así como la fusión con otras entidades, en Congreso Extraordinario convocado a tales efectos.
- Elevar a las personas componentes del Secretariado Regional.
- Evaluar la gestión de los distintos órganos del Sindicato.
- Acordar la disolución de esta Organización, en Congreso Extraordinario convocado al efecto.
- Otorgar o revocar los poderes de representación y poderes generales para plenos.
En general cuantas otras que no estén expresamente atribuidas en los presentes Estatutos a otros Órganos del Sindicato.

**Artículo 16.- SECCIONES SINDICALES**

Los afiliados y afiliadas de un centro de trabajo podrán constituir Secciones Sindicales al amparo de la Ley Orgánica de 11/85 de 2 de agosto, reguladora del derecho de Libertad sindical y/o convenio colectivo de aplicación. La Sección Sindical, como órgano de representación de la Organización en el centro de trabajo, estará formada por el conjunto de personas afiliadas al "STERM" en dicho centro.

El funcionamiento de las Secciones Sindicales será democrático, tomando los acuerdos en asamblea. Para ello cada Sección Sindical debe realizar, como mínimo, una asamblea general al año.

Las Secciones Sindicales son soberanas para el desarrollo de su actividad en el ámbito que les corresponde, procurando que la misma no sea contradictoria con las líneas marcadas por el Congreso Regional.

Se podrá constituir una Sección Sindical cuando existan al menos tres personas afiliadas que así lo manifiesten. Una vez constituida, el Secretariado Regional del Sindicato es el órgano encargado de inscribir y registrar la nueva Sección Sindical.

Cuando en una empresa o administración pública, con ámbito de negociación propia, existan varias Secciones Sindicales, se constituirá una Sección Sindical Intercentros que asumirá sus funciones en este ámbito. Las decisiones se adoptarán mediante asamblea de toda la afiliación de la empresa o administración pública o mediante personas delegadas que representen a cada una de las Secciones Sindicales a las que integra.

Las Secciones Sindicales se dotarán de un reglamento, que deberá ser ratificado por la Asamblea Regional, para su funcionamiento. El reglamento de las Secciones Sindicales no puede contradecir, en ningún caso, estos Estatutos, asegurando que son las asambleas los órganos máximos de decisión. En el caso de Secciones Sindicales con amplia distribución geográfica se garantizará la posibilidad de hacer asambleas por zonas, comarcas o localidades, aparte de fijar una asamblea de carácter regional.

Cuando en una Sección Sindical haya personal de distintos sectores laborales se regularán asambleas de sector para la toma de decisiones en su ámbito.

**Artículo 17.-FUNCIONES DE LAS SECCIONES SINDICALES**

Son funciones, entre otras, de la sección sindical, las siguientes:

- Decidir la aplicación concreta de las líneas de acción sindical y socio-política del Sindicato en el centro de trabajo.
- Participar en las negociaciones colectivas de su ámbito de actuación y elegir las personas que la representarán en las mesas de dichas negociaciones.
- Elegir los delegados o delegadas sindicales que correspondan.
- Elegir a las personas delegadas para el Congreso Regional.
- Elaborar y presentar las candidaturas para las elecciones sindicales en el ámbito de su centro de trabajo.
- Elegir a las personas que corresponda para la Asamblea Regional.
- Elaborar y aprobar el reglamento de funcionamiento interno.
- Elegir una Comisión Permanente, con las competencias que determine cada Sección Sindical, para el mejor desarrollo de sus fines, pudiendo ésta, a su vez, dotarse de cuantos cargos se estimen convenientes.
-Todas aquellas que legalmente le están atribuidas.

**Artículo 18.- LA ASAMBLEA REGIONAL**

La Asamblea Regional es el máximo órgano de gestión, coordinación, gobierno y administración del "STERM" entre congresos y está compuesta por todos los afiliados y afiliadas de STERM.

La Asamblea Regional se reunirá, en sesión ordinaría, dos veces al año. En reunión extraordinaria, lo hará siempre que así lo solicite la tercera parte de sus componentes o cuando el Secretariado Regional lo decida por mayoría simple.

La convocatoria de las reuniones de la Asamblea Regional será efectuada por el Secretariado Regional con posterioridad a las asambleas de las secciones sindicales y, en el caso de la Enseñanza Pública no Universitaria, a continuación de la misma.

El proceso de toma de decisiones siempre buscará el máximo consenso, y en caso que no sea posible las decisiones se tomarán por mayoría absoluta, en primera vuelta, salvo lo dispuesto en estos Estatutos para determinadas decisiones que deberán adoptarse por mayoría cualificada. Antes de tomar las decisiones se conocerá la opinión de los responsables de zona y de los enlaces de centro a través de un informe del Secretariado Regional.

En cada reunión, el Secretariado Regional propondrá a la Asamblea Regional una Mesa de moderación que deberá ser ratificada por la misma. Esta Mesa deberá moderar y ordenar el desarrollo de la reunión de la Asamblea Regional, así como elaborar el acta y certificar los acuerdos adoptados.

**Artículo 19.- FUNCIONES DE LA ASAMBLEA REGIONAL**

La Asamblea Regional tendrá las siguientes funciones y facultades:

- Convocar el Congreso Regional.
- Cumplir y hacer cumplir las directrices aprobadas por el Congreso.
- Evaluar y supervisar la actuación del Secretariado Regional.
- Aprobar los programas, las campañas, las movilizaciones, los planes anuales de acción sindical y, en general, todos los planes de actuación del Sindicato.
- Evaluar la actividad del Sindicato y aprobar los balances que se hagan de ella.
- Aprobar los presupuestos, balances, liquidaciones de cuentas y las cuotas. Decidir en materia de cobros y pagos y expedición de líbramientos. Adoptar acuerdos referentes a la contratación de bienes y servicios, ejercicio de acciones y otorgamiento de poderes entre congresos.
- Aprobar la creación de comisiones de trabajo o negociación para asuntos concretos y la realización de informes y estudios de interés para la afiliación.
- Resolver recursos y conflictos, si se le plantean, en los periodos intercongresuales.
- Otorgar o revocar los poderes de representación y poderes generales para pleitos en periodos intercongresuales.
- Modificar los Estatutos, sólo en el caso de modificaciones obligadas por imposición o normativa legal, en los periodos entre Congresos.
- Elegir, entre congresos, las vacantes del secretariado.
- Elegir a la persona representante en el Consejo Escolar Regional.

**Artículo 20.- EL SECRETARIADO REGIONAL**

1. El Secretariado Regional es un organismo permanente de coordinación, decisión, representación, administración y gestión que actuará de forma colegiada.
2. Estará formado por:
   a) Las personas elegidas en el Congreso Regional.
   b) Además de las elegidas en el Congreso, el Secretariado de STERM se nutrirá por las personas representantes en organizaciones como el Consejo Escolar Regional, en la Organización de Jubilados/as y en todas aquellas que representen al sindicato
3. El número de miembros del Secretariado elegido en el Congreso Regional, no puede ser inferior a seis.
4. Las vacantes que se produzcan entre congresos serán cubiertas por la Asamblea Regional. La falta de asistencia de alguno/a de sus miembros durante un periodo igual o superior a 6 meses conllevará la propuesta de la pérdida de nombramiento y la creación de una vacante que será resuelta en la siguiente Asamblea Regional
5. Se reunirá ordinariamente al menos una vez al mes y, extraordinariamente, cuando sea convocado por un tercio de sus componentes.
6. Las decisiones del Secretariado se tomarán por mayoría absoluta.

Artículo 21.-FUNCIONES DEL SECRETARIADO REGIONAL

Son funciones del Secretariado Regional:

1. Convocar las reuniones de la Asamblea Regional, así como elaborar el orden del día de este órgano, y designar a la persona o personas responsables para presentar informes así como proponer mesa de moderación.
2. Recoger las distintas propuestas de las diferentes comarcas y sectores para incorporarlas a las propuestas que deban presentarse a la Asamblea.
3. Elaborar la memoria anual de actividades, sometiéndola a la Asamblea para su aprobación.
4. Elaborar las propuestas de planificación anual de la acción sindical y, en general, de todas las propuestas que deban ser debatidas y aprobadas por la Asamblea.
5. Ejecutar los acuerdos de la Asamblea y Congreso.
6. Agilizar y asegurar la recepción y transmisión de la información entre las Secciones Sindicales y entre los Órganos del Sindicato y el conjunto de la afiliación.
7. Elaborar propuestas para su discusión y aprobación, si procede, en la Asamblea Regional.
8. Representar públicamente al "STERM", actuando de portavoz, por delegación de la Asamblea Regional o del Congreso. No obstante, esta función podrá ser ejercida, en casos concretos, por personas que no pertenezcan al Secretariado y que hayan sido nombradas específicamente para esa tarea por el Congreso o la Asamblea Regional o el propio Secretariado
9. Realizar las gestiones que le encomiende la Asamblea Regional ante la Administración, las empresas u otros organismos, o delegar para su realización en la Coordinadora, para que lo haga por delegación de éste, siempre que no tome ningún tipo de decisión, sino actuando a título representativo.
10. Suscribir contratos, otorgar poderes, ejecutar toda clase de acciones ante cualquier tribunal o jurisdicción bajo mandato del Congreso o Asamblea Regional, ostentando la representación legal del Sindicato.
11. Rendir informe de su actuación anual ante la Asamblea Regional y el Congreso de todo su período de funcionamiento.
12. Proponer a la Asamblea Regional el nombramiento de cargos técnicos y administrativos que sean necesarios para la realización de las actividades de la organización.
13. Custodiar y organizar la documentación del Sindicato.
14. Representar al Sindicato ante las entidades financieras, elaborar las propuestas de presupuestos, rendir cuentas ante la Asamblea y/o Congreso Regional y administrar los fondos del Sindicato según las directrices emanadas de la Asamblea y/o el Congreso.
15. Tomar decisiones, en caso de urgencia, de acuerdo con las directrices de la Asamblea y/o Congreso. Dichas decisiones deberán atenerse siempre a los principios estatutarios y a los acuerdos adoptados por las Asambleas y/o Congresos anteriores, o aplicar el principio de analogía, en el caso de que los hubiese. Además, estas decisiones tendrán que ser informadas en la siguiente Asamblea.

La distribución de las funciones y tareas dentro del Secretariado Regional se hará en la reunión de Asamblea Regional de comienzo de curso, pudiéndose crear Áreas de Trabajo y Comisiones para cada una de las funciones encomendadas. Como mínimo se creará las áreas o secretarías de: Acción Sindical, Organización, Política Educativa, Comunicación, Administración y Finanzas, relaciones con la Federación Intersindical y con la Confederación de STEs, Formación y Salud Laboral que contarán, cada una, con una persona responsable de la misma. Si la Asamblea así lo decide podrán acumularse hasta un máximo de dos áreas en una única persona responsable.

Artículo 22.- LA COORDINADORA

La Coordinadora es un órgano de coordinación y gestión de la Sección Sindical del Personal Docente no Universitario. Está formada por los miembros de la permanente más los y las delegados y delegadas de la Junta de Personal y Sección Sindical y los enlaces de centro.

Los Enlaces de Centro son representantes de centros de trabajo pertenecientes a Secciones Sindicales con gran cantidad de centros de trabajo, y actuarán como dinamizadores de la acción sindical, garantizando que la información circule de los centros de trabajo al sindicato y viceversa.

Artículo 23.- INCOMPATIBILIDADES

Al objeto de garantizar la plena autonomía e independencia del Sindicato, así como fortalecer la coherencia de su imagen pública, se considerará incompatible ser responsable o corresponsable de una Secretaría de proyección pública (comunicación o negociaciones) en el marco del Secretariado Regional y desempeñar la representación pública de organizaciones políticas u ostentar cargos electos. En ningún caso se podrá pertenecer al Secretariado y ser cargo de libre designación en las Administraciones Públicas, así como ser miembros de los Consejos de Administración de Empresas Públicas o Privadas.

Artículo 24.- PERSONAS DELEGADAS SINDICALES CON CRÉDITO HORARIO

La Permanente son personas afiliadas a STERM que trabajan al servicio de las Secciones Sindicales y/o del Sindicato en su conjunto. Entre las personas con permanencia sindical de cada sección sindical existirán personas cedidas para el STERM.

Las personas liberadas del Sindicato serán cedidas por las Secciones Sindicales, que propondrán a la Asamblea Regional las personas que estimen conveniente. La Asamblea Regional elegirá entre ellas las que considere. Cada persona liberada o con crédito horario del Sindicato mantendrá, en la medida de lo posible la conexión con la Sección Sindical a la que pertenezca y estará vinculada, como mínimo, a una de las Secretarías del Sindicato, colaborando en su buen funcionamiento. El tiempo mínimo
de liberación será de dos años, siendo el máximo de cinco. La permanencia sindical estará supeditada a la valoración positiva del balance anual por parte de la Asamblea Regional. Estos plazos podrán ser modificados, en circunstancias excepcionales, si la Asamblea Regional así lo considera.

Artículo 25.- ORGANIZACIÓN DE JUBILADAS Y JUBILADOS.

STERM reconoce la Organización de Jubiladas y Jubilados como grupo específico dentro del sindicato que les permita la participación plena en la vida sindical. La Organización de Jubiladas y Jubilados estará constituida por todas aquellas personas jubiladas que opten por mantenerse afiliadas, realizarán asamblea a principios de curso de forma ordinaria y cuantas extraordinarias sean convenientes a juicio de los coordinadores/as o a petición de un tercio de sus miembros. Para garantizar su presencia en los órganos de gobierno del Sindicato, en la primera de ellas elegirán a su representante en el Secretariado Regional de STERM y al resto de personas encargadas de coordinar la Organización.

Artículo 26.- RECURSOS FINANCIEROS

Los recursos financieros del STERM estarán integrados por:

- Las cuotas de los afiliados y afiliadas.
- Las donaciones y legados a favor del Sindicato.
- Las subvenciones que puedan serle concedidas.
- Las ventas de bienes y valores.
- Los ingresos procedentes de la venta de sus publicaciones y por la prestación de servicios, en su caso, SIN ÁNIMO DE LUCRO.

Para cada ejercicio económico se elaborará un presupuesto de ingresos y gastos, con sujeción a las normas contenidas en estos Estatutos. Este presupuesto y la documentación que haya servido de base para su elaboración estarán a disposición de la afiliación en los locales sociales del Sindicato, con el fin de que pueda examinarlos y hacer observaciones, con una antelación mínima de tres días a la fecha del Asamblea Regional que lo apruebe.

Para que una persona afiliada pueda hacer efectivo el derecho a examinar los libros de contabilidad, dirigirá un escrito en tal sentido al Secretariado Regional, que deberá contestar, accediendo y concretando la forma de hacerlo, en el plazo máximo de diez días.

Artículo 27.- MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Para la modificación de los presentes Estatutos, se convocará un Congreso, necesitándose para la formal aprobación de las modificaciones propuestas, el voto favorable de 3/5 de las personas asistentes. El proyecto de modificación deberá ser propuesto por un tercio de las Secciones Sindicales o por la Asamblea Regional o el Secretariado Regional, y remitido a toda la afiliación, para su conocimiento, con una antelación mínima de un mes.

Artículo 28.- ADHENSIONES, FEDERACIONES, CONFEDERACIONES

Para acordar la adhesión a Federaciones o Confederaciones que se estimen pertinentes, o la participación del Sindicato en la creación de las mismas, así como la
fusión con otras entidades, se observarán las mismas formalidades, expresadas en el artículo anterior, que para la modificación de Estatutos, con idéntico procedimiento, el mismo quórum y la misma mayoría cualificada.

Artículo 29.- COMISIÓN DE GARANTÍAS

La Comisión de Garantías estará formada por tres personas de reconocida equidad, elegidas en Congreso, que no sean miembros de órganos de gobierno del Sindicato. Sus funciones serán atender cualquier reclamación o recurso presentado por personas afiliadas contra acuerdos o actuaciones de órganos del Sindicato y dictaminar sobre ellos. Sus decisiones serán de obligado cumplimiento para las partes.

Artículo 30.- CAJA DE RESISTENCIA Y SOLIDARIDAD (CRS).

La CRS es un fondo administrado por esta organización sindical con el que compensar a aquellos afiliados y afiliadas que están en huelga o que han sido sancionados por el ejercicio de la actividad sindical. Se nutrirá de las cuotas de la afiliación en la cantidad que decida la Asamblea Regional cada año. La CRS STERM se dotará de un Reglamento que deberá ser ratificado por la Asamblea Regional para su desarrollo y gestión. Una vez ratificado entrará en funcionamiento.

Artículo 31.- DISOLUCIÓN

Para la disolución del "STERM" será preciso que así lo acuerde el Congreso, por mayoría cualificada de 3/5, en sesión extraordinaria convocado por la Asamblea Regional a petición de la mitad más una de las Secciones Sindicales. En el acuerdo de disolución se establecerá el destino que haya de darse a los bienes, derechos, instalaciones y servicios del Sindicato que pudieran quedar después de atendidas las obligaciones pendientes. De no acordarse otra cosa por el propio Congreso actuarán de liquidadores los miembros del Secretariado Regional.

Adicional primera

"El Sindicato de Trabajadores y Trabajadoras de la Enseñanza de la Región Murciana - Intersindical, pertenece a la Federación Sindical: "Sindicatos de Trabajadores y Trabajadoras de la Región Murciana - Intersindical". Para garantizar el funcionamiento de la Federación facilitará los recursos personales, materiales y económicos que, de forma proporcional con otros sindicatos de la Federación, le corresponda, sin que esto suponga una merma considerable para el funcionamiento de STERM.

Murcia a 13 de junio de 2015